



Forretningsorden for Det Tværrådslige Udvalg under Danmarks Frie Forskningsfond

Efter § 26 i lov nr. 384 af 26. april 2017 om Danmarks Forsknings- og Innovationspolitiske Råd og Danmarks Frie Forskningsfond, (i det følgende betegnet som loven) har bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond godkendt følgende forretningsorden:

Det Tværrådslige Udvalg under Danmarks Frie Forskningsfond - virksomhed, organisation, grundlag og opgaver

§ 1. Bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond har nedsat stående udvalg (herafter betegnet faglige forskningsråd) jf. lovens § 21.

§ 2. Det Tværrådslige Udvalg er nedsat af bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond til varetagelse af tværrådslige opgaver, jf. lovens § 21, stk. 3.

Det Tværrådslige Udvalg udøver sin virksomhed bl.a. på baggrund af

- Lov om Danmarks Forsknings- og Innovationspolitiske Råd og Danmarks Frie Forskningsfond*, nr. 384 af 26. april 2017
- Den til enhver tid gældende *Bekendtgørelse om bevillingsfunktionen m.v. under Danmarks Frie Forskningsfond*
- De til enhver tid gældende *Vilkår for bevillinger*

Stk. 2. Det Tværrådslige Udvalgs virksomhed skal i øvrigt finde sted i overensstemmelse med gældende ret.

Stk. 3. Bestyrelsen kan beslutte, hvilke virkemidler og ansøgninger Det Tværrådslige Udvalg kan udmønte bevillinger til, herunder størrelsen af bevillingerne samt om de enkelte virkemidler skal tildeles en fysisk eller juridisk person.

Stk. 4. Det forudsættes, at udvalgets behandling sker på grundlag af en forudgående vurdering af ansøgningerne i et eller flere af de faglige råd.

Stk. 5. Det Tværrådslige Udvalg er uafhængigt i sin vurdering af forskningsfaglige spørgsmål og kan ikke modtage instruktioner herom fra bestyrelsen.

§ 3. Det Tværrådslige Udvalg består af formændene fra de faglige forskningsråd (herefter benævnt som medlem).

Stk. 2. Ved et medlems forfald eller på grund af inhabilitet kan det faglige forskningsråds næstformand eller et andet rådsmedlem træde i dennes sted.

Stk. 3. Bestyrelsen udpeger rådets formand efter indstilling fra Det Tværrådslige Udvalg.

§ 4. Formanden tilrettelægger i samarbejde med sekretariatet Det Tværrådslige Udvalgs behandling af ansøgninger.

Stk. 2. Referat af Det Tværrådslige Udvalgs møder gøres tilgængeligt for bestyrelsen og de faglige forskningsråd, når det er godkendt.

§ 5. Det Tværrådslige Udvalg udmønter ansøgninger efter gældende opslag.

6. februar 2018

Styrelsen for Forskning og Uddannelse

Bredgade 40
1260 København K
Telefon 3544 6200
Telefax 3544 6201
E-post fi@fi.dk
Netsted www.fi.dk
CVR-nr. 1991 8440

Sagsbehandler
Vibeke Kalsbeek
Telefon 7231 8335
Telefax 3544 6201
E-post vka@ufm.dk

Sagsnr. 17/033743
Dok nr. 5
Side 1/4

§ 6. Det Tværrådslige Udvalg afgør efter gældende opslag, om en ansøgning er en egentlig tværrådslige ansøgning. Det Tværrådslige Udvalg træffer endvidere beslutning om oversendelse af ansøgninger til andre faglige forskningsråd end det ansøgte.

Eksterne bedømmere

§ 7 Det Tværrådslige Udvalg inddrager eksterne bedømmelser, for så vidt de er indhentet af de faglige forskningsråd.

Tavshedspligt

§ 8. Det Tværrådslige Udvalgs medlemmer har tavshedspligt med hensyn til oplysninger, de får kendskab til i deres egenskab af medlem af Det Tværrådslige Udvalg, når oplysningerne efter deres karakter er fortrolige, jf. forvaltningsloven.

Inhabilitet

§ 9. Det Tværrådslige Udvalg følger i sin virksomhed de almindelige forvaltningsretlige principper om inhabilitet, jf. forvaltningsloven og de retningslinjer, der fastsættes af bestyrelsen eller bekendtgørelse.

Stk. 2. Et medlem skal, inden behandlingen af en sag påbegyndes, underrette Det Tværrådslige Udvalg og sekretariatet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Stk. 3. Det Tværrådslige Udvalg afgør spørgsmålet om medlemmets habilitet, og det pågældende medlem deltager ikke i behandlingen og afgørelsen af spørgsmålet om habilitet.

Stk. 4. Det skal fremgå af referatet, hvis spørgsmål om inhabilitet har været drøftet, ligesom Det Tværrådslige Udvalgs beslutning skal fremgå af referatet.

Stk. 5. Et medlem, der er erklæret inhabil, må ikke deltage i drøftelsen af forhold i tilknytning til sagen og skal forlade mødelokalet under behandling af denne.

Sekretariat

§ 10. Uddannelses- og Forskningsministeriet eller en eller flere statslige myndigheder under ministeriet varetager sekretariatsbetjeningen af Det Tværrådslige Udvalg, jf. lovens § 27. Sekretariatet deltager i Det Tværrådslige Udvalgs møder.

Mødeafholdelse

§ 11. Det Tværrådslige Udvalg udøver sin virksomhed i møder, jf. dog § 11, stk. 5. Møderne i Det Tværrådslige Udvalg er ikke offentlige. Formanden kan dog, hvor særlige forhold gør sig gældende, bestemme, at særligt sagkyndige eller andre kan deltage i mødet uden stemmeret.

Stk. 2. Det Tværrådslige Udvalg holder møder på de af Det Tværrådslige Udvalg vedtagne mødedage.

Stk. 3. Indkaldelse til møder sker skriftligt og så vidt muligt med mindst 8 dages varsel. Mødeindkaldelsen ledsages af en dagsorden. Så vidt muligt medsendes bilagsmateriale til de enkelte dagsordenspunkter samtidig.

Stk. 4. Dagsorden fastsættes af formanden i samarbejde med sekretariatet, men ethvert medlem kan med 14 dages varsel anmode om at få behandlet en sag på det kommende møde.

Stk. 5. Sekretariatet kan med formandens accept forelægge en sag skriftligt for Det Tværrådslige Udvalg uden for et møde.

Stk. 6. Medlemmerne skal så vidt muligt i god tid give meddelelse til sekretariatet om eventuelt fravær.

§ 12. Møderne ledes af formanden og i dennes forfald af det medlem, der har størst anciennitet.

Stk. 2. Ved udmøntning af ansøgninger er Det Tværrådslige Udvalg beslutningsdygtigt, når mindst tre medlemmer deltager i behandlingen af en sag.

Stk. 3. Ved udmøntning af ansøgninger træffes der beslutning ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 13. Sekretariatet tager referat fra møder i Det Tværrådslige Udvalg.

Stk. 2. Er et medlem ikke enig i gengivelsen af beslutningen eller drøftelsen i Det Tværrådslige Udvalg, kan medlemmet forlange sit standpunkt ført til referat.

Stk. 3. Referat udsendes senest i forbindelse med indkaldelse til næste ordinære møde, og indsigelse mod referatet skal være fremsat senest på dette møde.

Delegation

§ 14. I medfør af den til enhver tid gældende *Bekendtgørelse om bevillingsfunktionen m.v. under Danmarks Frie Forskningsfond* har Det Tværrådslige Udvalg foretaget delegation beskrevet i nedennævnte §§ 15-18.

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Det Tværrådslige Udvalgs driftsudgifter

§ 15. Såfremt bestyrelsen ikke har truffet anden beslutning afholdes driftsudgifter af bestyrelsen.

Stk. 2. Medlemmernes godtgørelse afholdes af deres faglige forskningsråd.

Side 3/4

Afvisning af ansøgninger

§ 16. Det Tværrådslige Udvalg behandler kun ansøgninger, som er vurderet til at opfylde de formelle krav af de faglige forskningsråd.

Beslutning om bevillinger

§ 17. Det Tværrådslige Udvalg træffer beslutning om enten, helt eller delvist, at imødekomme en ansøgning ved at give bevilling eller at give afslag.

Stk. 2. Referat af Det Tværrådslige Udvalgs beslutninger vedrørende ansøgninger godkendes af medlemmerne.

Stk. 3. Bevillingsbreve udstedes af sekretariatet på vegne af Danmarks Frie Forskningsfond og underskrives af sekretariatets kontorchef.

Stk. 4. Afslagsbreve udstedes tilsvarende af sekretariatet på vegne af fonden og underskrives af en enhedsleder.

Opfølgning på bevillinger

§ 18. Når Det Tværrådslige Udvalg har truffet beslutning om bevilling, overdrages opfølgningen på bevillingen til det faglige forskningsråd, som Det Tværrådslige Udvalg vurderer mest fagligt relevant.

Stk. 2. Det udvalgte faglige forskningsråd står for al opfølgning på bevillingen jf. det faglige forskningsråds forretningsorden §§ 17-22.

Ikrafttræden m.v.

§ 19. Forretningsordenen træder i kraft, når den er godkendt af bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond og offentliggjort på fondens hjemmeside.

Stk. 2. Alle medlemmer af Det Tværrådslige Udvalg skal gøres bekendt med denne forretningsorden.

Stk. 3. Det Tværrådslige Udvalg kan i helt særlige tilfælde dispensere fra forretningsordenen, når det samlede udvalg er enig herom. Dispensationen skal forudgående godkendes af bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond. Hvis dette på grund af omstændighederne ikke er muligt, orienteres bestyrelsen efterfølgende.

Stk. 4. Indstilling om ændring i forretningsordenen træffes af Det Tværrådslige Udvalg ved almindelig stemmeflerhed og forelægges bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond til godkendelse.

Foranstående forretningsorden er vedtaget af Det Tværrådslige Udvalg den 17. januar 2018 og godkendt af bestyrelsen for Danmarks Frie Forskningsfond den 6. februar 2018.